






ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino

Budget 2023








Negoziazione effettuata il 22/05/23 11:55:41

Referenti					
Ricevente			Firma	Data	
Luciano Luccherino			✓	25/05/23 07:35:28	
Valentina Scali			✓	22/05/23 12:05:23	
Assegnatario			Firma	Data	
Fabio Bracciantini			✓	22/05/23 12:05:44	
Antonella Secco			✓	22/05/23 14:38:46	

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
A	ATTIVITA' E PERFORMANCE: Perseguimento Strategie Regionali e Aziendali				23,00	13,00		
A5	Attività Gestionale di Supporto				2,00	2,00		
	AZ_A5_650	% di fatture liquidate/contestate al fornitore entro 30 giorni dal ricevimento.		>= 90	2	2	Dalla data di protocollo alla data di distinta di autorizzazione alla liquidazione	Direttore Dipartimento Gestioni Economiche e Finanziarie
A8	PERFORMANCE COMPLESSIVA SISTEMA DI VALUTAZIONE				1,00	1,00		
	REG_A8_001	Partecipazione al raggiungimento degli obiettivi del Sistema di Valutazione della Performance della Sanità Toscana. (valore medio performance)	3,04	>= 3,04	1	1	Il dato 3,04 è la performance 2021	CdG (DWH-Altri DB)
A9	Attività Socio-Sanitaria Territoriale				20,00	10,00		
	AZ_A9_134b	Incontri con i Pediatri di Famiglia ed i Medici di Medicina Generale per implementare l'appropriatezza e la correttezza degli invii ed informare sui percorsi diagnostico-terapeutici e riabilitativi previsti dall'UFSMIA. N° incontri verbalizzati		>= 1	20	10		Resp.le Struttura
B	QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO				26,00	43,00		
B1	Qualità e Accreditamento				16,00	28,00		
	AZ_B1_063a	Revisione procedure per gestione ambulatoriale principali patologie in cura.		>= 100	16	10		Resp.le AD Neuropsichiatria Infantile
	AZ_B1_124	Documentazione sanitaria di pertinenza in relazione alle verifiche delle azioni professionali in riferimento ai protocolli aziendali in adesione ai requisiti di accreditamento istituzionale. N. report.		>= 2	0	18		Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione








ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
B		QUALITA', ACCREDITAMENTO E RISCHIO CLINICO			26,00	43,00		
B2		Rischio Clinico e Sicurezza delle Cure			6,00	6,00		
	C6.2.1	Numero Audit Clinici (per struttura)		>=	1	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
	C6.2.2	Numero MMR (per struttura)		>=	3	3	3	Resp.le Qualità e Rischio Clinico
B3		Formazione			0,00	5,00		
	AZ_B3_095	Realizzazione dell'Anagrafe formativa per il personale assegnato al DipTeS al fine di garantire una corretta assegnazione dei corsi di formazione accreditati a tutto il personale. Produzione di N. Report per struttura.		>=	1	0	5	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione
B4		Trasparenza e Anticorruzione			4,00	4,00		
	AZ_B4_001b	Divulgazione del Codice di Comportamento e P.I.A.O. riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Da effettuare ed inserire su metrica entro 30 giugno Resp.le Struttura
	AZ_B4_016	Divulgazione del Regolamento sul Conflitto di Interessi riscontrabile da riunione di struttura o da altre iniziative ove risulti il livello di partecipazione degli operatori. Numero riunioni e/o iniziative.		>=	1	2	2	Resp.le Struttura
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			44,00	42,00		
C2		Omogeneizzazione e Sviluppo della Rete Ospedaliera e Territoriale			28,00	26,00		
	AZ_C2_077	Monitoraggio tempi di attesa tra l'inserimento in lista di attesa e primo contatto con Operatore Professionale di Riabilitazione. N. report da produrre		>=	2	0	18	Direttore Dipartimento delle Professioni tecnico sanitarie, della riabilitazione e della prevenzione
	AZ_C2_108a	Riunioni periodiche (clinico-organizzative) con il personale. N° riunioni verbalizzate		>=	6	28	8	riunioni con personale dell'UFSMIA Arezzo Casentino e Valtiberina Resp.le Struttura



ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino

Budget 2023

					Totali	100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente	
C		OBIETTIVI ORGANIZZATIVI, INNOVAZIONE E SVILUPPO			44,00	42,00			
C9		Processi Aziendali			16,00	16,00			
	AZ_VI_009	Chiusura valutazione individuale anno precedente: % di personale per la quale si è conclusa la fase di valutazione entro il 28/02. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=80	2	2		CdG (DWH-Altri DB)	
	AZ_VI_010	% rendicontazioni obiettivi di autovalutazione budget anno precedente. Rendicontazioni da effettuare entro il 31/03.		>=90	2	2		CdG (DWH-Altri DB)	
	AZ_VI_012a	Chiusura negoziazioni di 2^ e 3^ livello con firma elettronica nel software Metrica entro il 31/05		>=100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)	
	AZ_VI_013	Divulgazione, monitoraggio ed eventuali proposte di revisione Budget. Riunione di Struttura da effettuare nel 3^ trimestre e rendicontare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=1	2	2		Resp.le Struttura	
	AZ_VI_013a	Relazione dettagliata sull'andamento di tutti gli obiettivi di Budget presenti nella scheda da allegare sul SW Metrica entro il 30/09.		>=1	2	2		Resp.le Struttura	
	AZ_VI_014a	Assegnazione Obiettivi individuali anno in corso: % di personale per la quale si è avviata la fase di assegnazione entro il 30/06. Schede individuali gestite rispetto al totale del personale della struttura. Rendicontazione da ufficio valutazione		>=100	2	2		CdG (DWH-Altri DB)	
	AZ_VI_016	Inserimento su piattaforma dedicata per il budget anno successivo, da effettuare entro il 30/11, di almeno una proposta di obiettivo (max 3) specifico per la propria struttura o obiettivi trasversali per altre strutture.		>=1	4	4		CdG (DWH-Altri DB)	

ZD7C_D - UF Salute Mentale Infanzia Adolescenza - Zona-Distretto Casentino

Budget 2023

Totali					100,00	100,00		
		Indicatore	Risultato Anno Prec.	Obiettivo	Punti Totali Dirigenza	Punti Totali Comparto	Note	Referente
D	BUON USO DELLE RISORSE				7,00	2,00		
D1	Costi				5,00	0,00		
	AZ_D1_031	Assistenza residenziale/semiresidenziale per utenti DSM: Rispetto budget assegnato		<=	405.184	5	0	Resp.le Contabilità Analitica
D2	Azioni di Appropriatezza				2,00	2,00		
	AZ_D2_080	Richieste da Magazzino. % di richieste urgenti sul totale delle richieste	0	<=	1	2	2 L'autorizzazione alla richiesta urgente da parte della UUOCC Farmaceutica sarà inviata per conoscenza all'UOC GEF che contabilizzerà sul totale del numero dei documenti	CdG (DWH-Altri DB)